



Canada Energy  
Regulator

Régie de l'énergie  
du Canada

# Annual Report on the *Privacy Act* 2025-2026

Rapport annuel concernant la *Loi sur la  
protection des renseignements  
personnels* 2025 à 2026



Canada 



ISSN 2563-3104

Key title: Annual report on the *Privacy Act* 2025-2026 (Canada Energy Regulator)  
[Bilingual document].

Variant title: Rapport annuel concernant la *Loi sur la protection des renseignements personnels* 2025-2026

© His Majesty the King in Right of Canada as represented by the Canada Energy Regulator 2026

GoC Cat. NE2-26/2-PDF

This report is published in both official languages. This publication is available upon request in multiple formats.

For further information, please contact :  
Canada Energy Regulator  
517 Tenth Avenue S.W.  
Calgary, Alberta T2R 0A8  
Fax: 403-292-5503  
Phone: 403-292-4800  
1-800-899-1265  
Internet: <http://www.cer-rec.gc.ca>

Printed in Canada

ISSN 2563-3104

Titre-clé : Rapport annuel 2025-2026  
concernant la *Loi sur la protection des renseignements personnels* (Régie de l'énergie du Canada)  
[Document bilingue]  
Variante du titre : Annual report on the *Privacy Act* 2025-2026

© Sa Majesté le Roi de droit du Canada représenté par la Régie de l'énergie du Canada 2026

GC, cat. NE2-26/2-PDF

Le rapport est publié dans les deux langues officielles, sur supports multiples. Il est possible d'en obtenir un exemplaire sur demande.

Renseignements :  
Régie de l'énergie du Canada  
517, Dixième Avenue S.-O.  
Calgary (Alberta) T2R 0A8  
Télécopieur : 403-292-5503  
Téléphone : 403-292-4800  
1-800-899-1265  
Site Web : <http://www.cer-rec.gc.ca>

Imprimé au Canada



# Annual Report on the *Privacy Act* 2025-2026

## **The *Privacy Act***

The Privacy Act (the Act) gives individuals the right of access to information about themselves held by the federal government, with certain specific and limited exceptions. The Act protects an individual's privacy by setting out provisions related to the collection, retention, use and disclosure of personal information.

In accordance with section 72 of the Act, the head of every federal institution is required to submit an Annual Report to Parliament on the administration of the Act following the close of each fiscal year. The Annual Reports are then tabled in Parliament pursuant to section 72 of the Act. This report describes how the Canada Energy Regulator fulfilled its privacy responsibilities during the fiscal year 2025-2026.

# Rapport annuel concernant la *Loi sur la protection des renseignements personnels* 2025-2026

## ***Loi sur la Protection des renseignements personnels***

La *Loi sur la protection des renseignements personnels* (la « Loi ») accorde au public canadien un droit d'accès aux renseignements détenus par le gouvernement fédéral à leur sujet, sous réserve de certaines exceptions particulières. Elle protège les renseignements personnels au moyen de dispositions concernant la collecte, la conservation, l'utilisation et la communication de ceux-ci.

Conformément à l'article 72 de la Loi, le responsable de chaque institution fédérale établit chaque année un rapport sur l'administration de la Loi après la clôture de chaque exercice. Ce rapport annuel est déposé devant le Parlement aux termes de ce même article. Le présent rapport décrit comment la Régie de l'énergie du Canada (la Régie) s'est acquittée de ses responsabilités en matière de protection des renseignements personnels durant l'exercice 2025-2026.

## About the Canada Energy Regulator

The CER regulates interprovincial and international pipelines and powerlines, offshore renewable energy projects, oil and natural gas operations in frontier areas, and energy trade. The CER's mission is regulating infrastructure in a way that prevents harm and ensures the safe, reliable, competitive and environmentally sustainable delivery of energy to Canada and the world. We recognize and respect the inherent and constitutionally protected rights of First Nations, Inuit and Métis. We provide energy information and analysis that informs and supports Canada's transition towards a net zero future. The Minister of Energy and Natural Resources is responsible for this organization.

For more information about the CER please visit our [website](#).

## Organizational Structure

Privacy requests at the CER are processed by the Access to Information and Privacy (ATIP) Office, which is part of the Information Services Team. The Information Services Team reports to the Vice President (VP), Information Management, Security and Facilities, who is the primary delegated ATIP Coordinator. As of the end of 2025-2026, the CER had no consultants and five full-time ATIP Officers who allocated their time to activities related to the Act.

## À propos de la Régie de l'énergie du Canada

La Régie réglemente les pipelines et les lignes de transport d'électricité interprovinciaux et internationaux, les projets d'énergie renouvelable extracôtière, les activités pétrolières ou gazières sur les terres domaniales et le commerce de l'énergie. Sa mission consiste à assurer une réglementation pour prévenir les préjudices et s'assurer que l'énergie est acheminée de manière sécuritaire, fiable, concurrentielle et durable sur le plan de l'environnement partout au Canada et ailleurs dans le monde. Elle reconnaît et respecte les droits inhérents et protégés par la Constitution des Premières Nations, des Inuits et des Métis. Elle fournit de l'information et des analyses pertinentes en matière d'énergie pour expliquer et soutenir la transition du Canada vers un avenir carboneutre. Elle relève du ministre de l'Énergie et des Ressources naturelles.

Pour un complément d'information sur la Régie, consultez son [site Web](#)

## Structure organisationnelle

Les demandes de communication de renseignements personnels présentées à la Régie sont traitées par le bureau de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels (« AIPRP »), qui est rattaché à l'équipe des services d'information. Ce bureau relève du vice-président de la gestion de l'information, sécurité et installations, qui agit à titre de coordonnateur principal délégué de l'AIPRP. À la fin de l'exercice 2025-2026, la Régie comptait aucun consultant et cinq agents d'AIPRP à temps plein, se consacrant aux activités reliées à la Loi.

Privacy requests are received primarily through two channels; e-mail and the ATIP Online Request Tool (AORT). Requests are also occasionally received through the mail. Requests received through the mail are logged into the CER's records management system by the Records Management team and then forwarded to the ATIP Office.

The CER was not party to any service agreements under section 73.1 of the *Privacy Act* during the reporting period.

## Delegation Order

The *Canada Energy Regulator Act* designates the Chief Executive Officer (CEO) with the authority to exercise the powers, duties, and functions of the Act. The CEO has historically subdelegated this authority. The ATIP team reports to the VP Information Management, Security and Facilities to whom the CER CEO's authority under the Act has been delegated.

Les demandes de communication de renseignements personnels sont le plus souvent transmises à la Régie par courriel et par le service de Demande d'AIPRP en ligne et, à l'occasion, par la poste. Dans de tels cas, elles sont entrées dans le système de gestion des documents de la Régie par l'équipe responsable, avant d'être acheminées au bureau de l'AIPRP.

Pendant la période visée par le rapport, la Régie n'était partie à aucune entente de services aux termes de l'article 73.1 de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*.

## Ordonnance de délégation de pouvoirs

La *Loi sur la Régie canadienne de l'énergie* confère à la présidente-directrice générale l'autorité nécessaire pour exercer les pouvoirs et les attributions prévus dans la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. De tout temps, la présidente-directrice générale a délégué ces pouvoirs. L'équipe de l'AIPRP relève de la vice-présidente de la gestion de l'information, sécurité et installations, à qui sont délégués les pouvoirs de la présidente-directrice générale en vertu de la Loi.

The delegation changed from the previous reporting year. Under the current order, three Executive positions have been delegated full authority under the Act. They are the VP, Information Management, Security and Facilities (primary ATIP Coordinator), the VP, People and Workforce, and VP Digital Systems and Innovation (alternate ATIP Coordinators). The Director of Information Services has also been delegated full authority (last resort ATIP Coordinator). The Group Leader ATIP has limited authorization under section 15. From an operational standpoint, granting these authorities to five individuals ensures that files can be reviewed and signed-off without undue delay.

See annex A for a copy of the delegation orders.

La délégation des pouvoirs a changé depuis l'exercice précédent. Aux termes de l'ordonnance actuellement en vigueur, les pouvoirs conférés par la Loi ont été délégués à trois cadres supérieurs, soit le vice-président de la gestion de l'information, sécurité et installations (coordonnateur principal de l'AIPRP), la vice-présidente du soutien au personnel et aux effectifs, et le vice-président des systèmes numériques et de l'innovation (coordonneurs auxiliaires de l'AIPRP). La directrice des services d'information s'est également vu conférer de pleins pouvoirs à titre de coordonnatrice de dernier recours de l'AIPRP. La chef du groupe de l'AIPRP possède un pouvoir d'autorisation limité en vertu de l'article 15. Sur le plan opérationnel, la délégation des pouvoirs à cinq personnes assure le traitement et la conclusion des dossiers sans retard indu.

Une copie des ordonnances de délégation se trouve à l'annexe A.

## **Performance 2025-2026**

In 2025-2026, the CER received two new requests under the Act and carried forward three outstanding requests from the previous reporting period.

## **Rendement pour 2025-2026**

En 2025-2026, la Régie a reçu deux nouvelles demandes au titre de la Loi et a reporté trois demandes de la période précédente.

Of the five closed requests to which responses were given during this period, two requests or 40% were completed within the legislated 30-day timeline. Three requests or 60% required extension due to the large volume of documents requested.

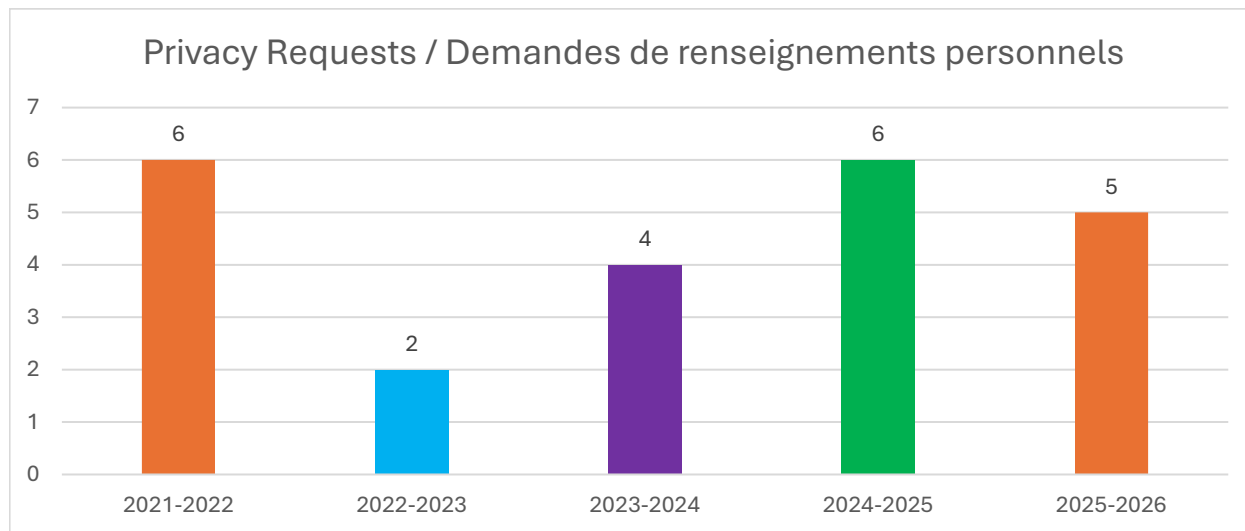
Des cinq demandes fermées ayant obtenu une réponse au cours de la période, deux (40 %) ont été traitées dans le délai de 30 jours prescrit par la Loi, trois (60 %) ont nécessité une prolongation en raison du volume important de documents demandés.

As of the last day of the reporting period, all requests were completed.

Au dernier jour de la période de rapport, toutes les demandes avaient été complétées.

Over the last five years the CER has received very few privacy requests. The five requests that were closed this fiscal year resulted in 2,240 pages being processed and 1,269 pages being released.

Au cours des cinq dernières années, la Régie a reçu très peu de demandes de communication de renseignements personnels. Les cinq demandes fermées au cours de l'exercice ont donné lieu au traitement de 2 240 pages et 1 269 pages libérées.



A federal government department consulted the CER on one occasion for the records under their control. The CER processed six pages for this consultation.

During 2025-2026, the CER ATIP Office incurred \$63,803 in salary costs to administer the Act.

In 2025-2026, the CER closed five privacy requests. Of the requests closed during the reporting period 80% were disclosed in part and for 20% no records existed.

During 2025–26, the CER’s Access to Information and Privacy (ATIP) program continued to operate effectively in a hybrid work environment, with minimal impact on service delivery. While processing efficiency was affected by aging redaction and case management systems, progress was made toward implementing a modernized ATIP solution. The rollout of the new ATIPXpress® platform was delayed due to resource constraints and a strategic decision to transition to a Software-as-a-Service model. Once fully implemented, the new system is expected to streamline request processing, reduce administrative document processing time, and enhance the collection and reporting of ATIP performance data, supporting improved service to Canadians.

See annex B for further statistical information.

La Régie a été consultée à une reprise par un ministère fédéral responsable d’un dossier en lien avec ses activités. Elle a traité six pages pour cette consultation.

Pour l’exercice 2025-2026, le bureau de l’AIPRP de la Régie a dépensé 63 803\$ en salaires pour la gestion de la Loi.

Durant l’exercice 2025-2026, la Régie a conclu cinq demandes de renseignements personnels. Dans 80% des cas, les documents demandés n’ont été divulgués qu’en partie et pour 20% aucun renseignement n’existait.

En 2025-2026, le programme d’accès à l’information et de protection des renseignements personnels (« AIPRP ») de la Régie a réussi à maintenir son efficacité malgré l’environnement de travail hybride, qui n’a eu qu’une incidence minimale sur la prestation de services. Bien que des systèmes vieillissants de gestion et de caviardage ont freiné l’efficacité du programme, des progrès ont été réalisés quant à la mise en place d’une solution d’AIPRP modernisée. Le déploiement de la nouvelle plateforme ATIPXpress® a été repoussé en raison de contraintes liées aux ressources et de la décision stratégique d’effectuer la transition vers un modèle de logiciel-service. Une fois en place, le nouveau système devrait simplifier le traitement des demandes, réduire le temps de traitement des documents administratifs et améliorer le recueillement et le rapport des données sur le rendement du programme d’AIPRP, le tout dans le but d’améliorer le service offert à la population canadienne.

Pour plus de statistiques, veuillez consulter l’annexe B.

## Training and Awareness

Training continues to be an area of focus for the CER ATIP Office. In 2025-2026, the ATIP Office conducted individual training sessions for the Commissioners, Senior Management and ATIP Practitioners. The hybrid work environment and new technologies continued status quo through to March 31, 2026.

During 2025-2026, the CER continued to require that all new CER staff and contractors successfully pass the Access to Information and Privacy Fundamentals – COR502 course offered by the Canada School of Public Service (CSPS). During this reporting period, 45 CER employees and contractors registered for the course with all completing it successfully.

Training also focused heavily on employees' obligations under the *Privacy Act* with respect to protection of personal information. There was a decrease in privacy breaches due in part to training and efforts to increase awareness board wide.

In this regard, the CER also reviewed its internal privacy breach procedures and practices to ensure CER staff are aware of their obligations in the event of a privacy breach. The CER uses Treasury Board Secretariat of Canada' privacy breach management procedures and available suite of tools to assist in managing breaches.

## Formation et sensibilisation

Le bureau de l'AIPRP de la Régie continue de porter un intérêt particulier à la formation. En 2025-2026, il a conclu des séances de formation individuelles pour les commissaires, la haute direction et les spécialistes. Le milieu de travail hybride et l'adoption de nouvelles technologies se sont poursuivis jusqu'au 31 mars 2026.

En 2025-2026, la Régie a continué d'exiger que tous ses nouveaux employés et entrepreneurs suivent un cours de base sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels (COR502), offert par l'École de la fonction publique du Canada. Ainsi, 45 employés et entrepreneurs de la Régie se sont inscrits à ce cours, qu'ils ont tous réussi.

La formation a aussi beaucoup porté sur les obligations des employés qui sont prévues par la *Loi sur la protection des renseignements personnels*. Le nombre d'atteintes à la vie privée a diminué durant la période, en partie en raison de la formation et des efforts déployés pour accroître la sensibilisation à la grandeur de l'organisation.

À cet égard, la Régie a aussi revu ses méthodes et ses pratiques internes pour s'assurer que son personnel connaît bien ses obligations lorsqu'il y a atteinte à la vie privée. Elle a adopté les procédures de gestion des atteintes à la vie privée du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada, et utilise les outils à sa disposition pour ce faire.

## **Policies, Guidelines, Procedures and Initiatives**

Documentation and training materials on the CER ATIP program were updated and made available through the corporate dashboard, along with links to other materials, such as the Acts, Treasury Board policies and guidance documents, and a range of information management and guidance tools.

The CER continued to examine its ATIP Program and all procedures to enable continuous improvement and to identify opportunities for efficiencies in processing access to information and privacy requests.

## **Initiatives and Projects to Improve Privacy**

During 2025–2026, active participation on the departmental Change Advisory Review Board by the Director Information Services has increased awareness of Privacy Impact Assessments and their purpose.

The CER implemented the privacy impact checklist and continues reviewing its processes for completing privacy impact assessments, to ensure that these are completed in a timely manner and the summaries properly posted on the CER website.

## **Politiques, lignes directrices, procédures et initiatives**

La documentation et le matériel de formation du programme de l'AIPRP à la Régie ont été mis à jour et rendus accessibles dans son portail des processus, où on trouve aussi des liens menant aux lois, politiques et lignes directrices du Trésor du Canada, ainsi qu'à tout un éventail d'outils d'orientation et de gestion de l'information.

La Régie a poursuivi l'examen de ses programmes et de toutes ses procédures d'AIPRP en vue de les améliorer et de relever les occasions d'accroître son efficacité dans le traitement des demandes d'accès à l'information et de communication de renseignements personnels.

## **Initiatives et projets visant à améliorer la protection des renseignements personnels**

Au cours de la période 2025-2026, la participation active de la directrice des services d'information au Comité consultatif ministériel d'examen des changements a accru la sensibilisation aux évaluations des facteurs relatifs à la vie privée et à leur objectif.

La Régie a mis en place la liste de vérification des facteurs relatifs à la vie privée et continue l'évaluation de ses processus des facteurs relatifs à la vie privée pour s'assurer qu'ils sont menés à terme dans les meilleurs délais et que les résumés sont affichés correctement sur son site Web.

The service as a software ATIPXpress® has been acquired and is scheduled to be in place in 2026-27, to improve processing times and take advantage of de-duplication capabilities.

## **Summary of Key Issues and Actions Taken on Complaints**

During 2025–2026, there was one new complaint registered with the Office of the Privacy Commissioner. At the end of this reporting period the complaint file remained outstanding. The ATIP Office discussed complaint procedures with the Office of the Privacy Commissioner to gain insight on the coordination with the Office of the Information Commissioner.

The CER will continue to work closely with the Office of the Privacy Commissioner to resolve any future complaints in a timely and efficient manner.

No appeals were made to the Federal Court of Canada during 2025–2026.

## **Monitoring Compliance**

For requests received in 2025-2026, the CER achieved a completion rate of 40%. The CER processed a total of 2,240 pages and disclosed 1,269 pages to requesters. This is a 50% increase over last year.

The Director Information Services meets weekly with the ATIP Team for full case reviews. This includes discussions regarding technical issues, status/progress updates and the timeliness of processing requests.

Le logiciel en tant que services ATIPXpress® a été acquis et devrait être en place 2026-2027 afin d'améliorer les délais de traitement et tirer parti de l'automatisation de la recherche des déduplications.

## **Résumé des principaux enjeux et des mesures prises à la suite de plaintes**

Durant l'exercice 2025-2026, une plainte a été déposée devant le Commissariat à la protection de la vie privée. À la fin de la période visée par le rapport, le dossier de plainte demeurait en suspens. Le bureau de l'AIPRP a discuté des procédures de traitement des plaintes avec le Commissariat à la protection de la vie privée afin de mieux comprendre la coordination avec le Commissariat à l'information.

La Régie continuera à collaborer étroitement avec le Commissariat afin de résoudre rapidement et efficacement les plaintes.

Aucun appel n'a été interjeté à la Cour fédérale du Canada durant l'exercice 2025-2026.

## **Surveillance de la conformité**

Pour ce qui est des demandes reçues en 2025-2026, la Régie est parvenue à en traiter 40 %. Elle a examiné 2 240 pages au total et en a divulgué 1 269 aux demandeurs. C'est une augmentation de 50% par rapport à l'année dernière.

Le directeur des services d'information rencontre chaque semaine l'équipe des agents de l'AIPRP pour passer en revue tous les dossiers. Ces rencontres donnent lieu à des discussions sur des questions techniques, des mises à jour sur l'état d'avancement et la rapidité de traitement des demandes.

These findings are regularly communicated to the ATIP Coordinator. All requests are tracked in a central repository reviewed and updated weekly, as well as shared with the Senior Management Committee.

Monthly statistical reports are provided by the ATIP Team to the Director of Information Services. These statistics are presented to the ATIP Coordinator responsible for the oversight of the ATIP program.

## **Privacy Breach Investigations**

There was one privacy breach investigation completed by the CER's ATIP Office during 2025-2026. The incident involved a printer malfunction which delayed the printing of an item containing personal information. It was determined there was no breach. The CER has created a culture of safety and continuous learning when reporting a potential privacy breach as evidenced by all investigations being internally initiated.

The ATIP Office applied the Treasury Board of Canada Secretariat privacy breach management procedures and worked with the relevant Office of Primary Interest and ATIP Coordinator to identify and implement administrative measures to mitigate the potential of future incidents. This has helped the CER improve its handling and classification of personal information, as well as its information management practices.

Les constats qui s'en dégagent sont communiqués régulièrement au coordonnateur de l'AIPRP. Toutes les demandes font l'objet d'un suivi depuis un dépôt central, sont examinées et mises à jour chaque semaine, le comité de la haute direction est ensuite mis au courant.

L'équipe de l'AIPRP remet des rapports statistiques mensuels à la directrice des services d'information. Ces statistiques sont présentées au coordonnateur de l'AIPRP, qui est responsable de la surveillance du programme.

## **Enquêtes sur les violations de la vie privée**

En 2025-2026, un incident lié à la protection des renseignements personnels a été signalé au bureau de l'AIPRP. L'incident était lié à une imprimante avec un problème technique qui a retardé l'impression d'un document contenant des informations personnelles. L'incident a été traité comme n'étant pas une atteinte. La Régie a instauré une culture de sécurité et d'apprentissage continu en réaction au signalement d'une atteinte potentielle à la vie privée, comme en témoignent toutes les enquêtes menées à l'interne.

Le bureau de l'AIPRP a appliqué la procédure de gestion des atteintes à la vie privée du Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada. Il a en outre collaboré avec le bureau de première responsabilité et le coordonnateur de l'AIPRP pour déterminer et mettre en œuvre des mesures administratives visant à atténuer le risque que d'autres incidents se produisent. Cette procédure a aidé la Régie à améliorer la manipulation et la classification des renseignements personnels, de même que ses pratiques de gestion de l'information.

## Privacy Impact Assessments

During the 2025-26 reporting period, one privacy impact assessment was completed.

The CER posts summaries of completed privacy impact assessments on their website and forwards copies of completed assessment reports to the Office of the Privacy Commissioner, [Privacy Impact Assessment Summaries](#).

## Public Interest Disclosures

The CER did not disclose any personal information under paragraphs 8(2)(e) or (m) of the *Privacy Act*.

## Évaluations d'impact liées aux renseignements personnels

Pendant l'exercice 2025-2026, une évaluation des facteurs relatifs à la vie privée a été effectuée.

La Régie publie des résumés des évaluations des facteurs relatifs à la vie privée sur son site Web ([Sommaires des évaluations des facteurs relatifs à la vie privée](#)) et envoie des copies de ses rapports d'évaluation au Commissariat à la protection de la vie privée.

## Communications dans l'intérêt public

En application de l'alinéa 8(2)(e) et (m) de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, la Régie n'a communiqué aucun renseignement personnel.



## **Annex A Delegation Order**

## **Annexe A Ordonnance de délégation**





Canada Energy  
Regulator

Régie de l'énergie  
du Canada

Office of the Chief  
Executive Officer

Bureau de la présidente-  
directrice générale

Suite 210  
517 Tenth Avenue SW  
Calgary, Alberta  
T2R 0A8

517, Dixième Avenue S.-O.  
bureau 210  
Calgary (Alberta)  
T2R 0A8

### Delegation of Authority pursuant to the *Access to Information Act* and the *Privacy Act*

I, the Chief Executive Officer of the Canada Energy Regulator, pursuant to subsection 95(1) of the *Access to Information Act*<sup>1</sup> and subsection 73(1) of the *Privacy Act*<sup>2</sup>, hereby designate the persons holding the positions set out in the Delegation of Authority Schedule attached hereto, or the persons occupying those positions on an acting basis, to exercise the powers, duties and functions of the Chief Executive Officer of the Canada Energy Regulator under the provisions of the Acts and related regulations set out in the schedule opposite each position. This designation supersedes all previous delegation orders.

Dated at the City of Calgary, in the Province of Alberta, this 9<sup>th</sup> day of October 2025.

Sletto,  
Tracy



Digitally signed by Sletto, Tracy  
DN: C=CA, O=GC, OU=NEB-ONE, CN="Sletto,  
Tracy"  
Reason: I am approving this document with my  
legally binding signature  
Location:  
Date: 2025.10.09 14:39:17-06'00'  
Foxit PDF Editor Version: 13.1.6

---

Tracy Sletto  
Chief Executive Officer

---

<sup>1</sup> R.S.C. 1985, c A-1

<sup>2</sup> R.S.C. 1985, c P-21

## Delegation of Authority Schedule

| <b>Position</b>                                                 | <b><i>Access to Information Act (ATIA) and Regulations</i></b> | <b><i>Privacy Act and Regulations</i></b> |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Vice-President, Information Management, Security and Facilities | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Vice-President, People and Workforce                            | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Vice-President, Digital Systems and Innovation                  | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Director, Information Services                                  | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Group Leader, ATIP                                              | Subsections 4(2.1), 8(1), 9, 11(2), 12(2) & (3) of the ATIA    | Section 15 of the PA                      |



Canada Energy  
Regulator

Régie de l'énergie  
du Canada

Office of the Chief  
Executive Officer

Bureau de la présidente-  
directrice générale

Suite 210  
517 Tenth Avenue SW  
Calgary, Alberta  
T2R 0A8

517, Dixième Avenue S.-O.  
bureau 210  
Calgary (Alberta)  
T2R 0A8

## **Délégation des pouvoirs en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information* et de la *Loi sur la protection des renseignements personnels***

En ma qualité de Présidente – directrice générale de la Régie de l'énergie du Canada, en vertu de l'article 95(1) de la *Loi sur l'accès à l'information*<sup>1</sup> et de l'article 73(1) de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*<sup>2</sup>, je délègue par la présente aux titulaires des postes énoncés à l'annexe de délégation de pouvoirs ci-jointe ou aux personnes occupant les dits postes à titre intérimaire, les attributions dont je suis investie, à titre de Présidente – directrice générale de la Régie de l'énergie du Canada, aux termes des dispositions des lois et des règlements connexes mentionnés en regard de chaque poste. Le présent document remplace toute ordonnance de délégation de pouvoirs antérieure.

Fait à Calgary, en Alberta, le 9 octobre 2025.

**Sletto,  
Tracy**



Digitally signed by Sletto, Tracy  
DN: C=CA, O=GC, OU=NEB-ONE, CN="Sletto, Tracy"  
Reason: I am approving this document with my legally binding signature  
Location:  
Date: 2025.10.09 14:39:35-06'00'  
Foxit PDF Editor Version: 13.1.6

---

Tracy Sletto  
Présidente – directrice générale

---

<sup>1</sup> L.R.C. (1985), ch. A-1

<sup>2</sup> L.R.C. (1985), ch. P-21

## Annexe de délégation de pouvoirs

| Poste                                                                | Loi sur l'accès à l'information (LAI) et règlements      | Loi sur la protection des renseignements personnels et règlements |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Vice-président, Gestion de l'information, sécurité, et installations | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Vice-président, Personnel et de soutien aux effectifs                | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Vice-président, Systèmes numériques et innovation                    | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Directeur, Services d'information                                    | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Chef de groupe, gestion des données et de l'information              | Sous-sections 4(2.1), 8(1), 9, 11(2), 12(2) & (3) de LAI | Section 15 de LPRP                                                |



Canada Energy  
Regulator

Régie de l'énergie  
du Canada

Office of the Chief  
Executive Officer

Bureau de la présidente-  
directrice générale

Suite 210  
517 Tenth Avenue SW  
Calgary, Alberta  
T2R 0A8

517, Dixième Avenue S.-O.  
bureau 210  
Calgary (Alberta)  
T2R 0A8

### **Delegation of Authority pursuant to the *Access to Information Act* and the *Privacy Act***

I, the Chief Executive Officer of the Canada Energy Regulator, pursuant to subsection 95(1) of the *Access to Information Act*<sup>1</sup> and subsection 73(1) of the *Privacy Act*<sup>2</sup>, hereby designate the persons holding the positions set out in the Delegation of Authority Schedule attached hereto, or the persons occupying those positions on an acting basis, to exercise the powers, duties and functions of the Chief Executive Officer of the Canada Energy Regulator under the provisions of the Acts and related regulations set out in the schedule opposite each position. This designation supersedes all previous delegation orders.

Dated at the City of Calgary, in the Province of Alberta, this 31<sup>st</sup> day of July 2023.

---

Tracy Sletto  
Chief Executive Officer

---

<sup>1</sup> R.S.C. 1985, c A-1

<sup>2</sup> R.S.C. 1985, c P-21

## Delegation of Authority Schedule

| <b>Position</b>                                 | <b><i>Access to Information Act (ATIA) and Regulations</i></b> | <b><i>Privacy Act and Regulations</i></b> |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Vice-President, Data and Information Management | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Vice-President, People and Workforce            | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Vice-President, Secretary of the Commission     | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Vice-President, Communications and Engagement   | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Director, Open Government                       | Full authority                                                 | Full authority                            |
| Group Leader, ATIP                              | Subsections 4(2.1), 8(1), 9, 11(2), 12(2) & (3) of the ATIA    | Section 15 of the PA                      |



Canada Energy  
Regulator

Régie de l'énergie  
du Canada

Office of the Chief  
Executive Officer

Bureau de la présidente-  
directrice générale

Suite 210  
517 Tenth Avenue SW  
Calgary, Alberta  
T2R 0A8

517, Dixième Avenue S.-O.  
bureau 210  
Calgary (Alberta)  
T2R 0A8

**Délégation des pouvoirs en vertu de  
la *Loi sur l'accès à l'information* et de  
la *Loi sur la protection des renseignements personnels***

En ma qualité de Présidente – directrice générale de la Régie de l'énergie du Canada, en vertu de l'article 95(1) de la *Loi sur l'accès à l'information*<sup>1</sup> et de l'article 73(1) de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*<sup>2</sup>, je délègue par la présente aux titulaires des postes énoncés à l'annexe de délégation de pouvoirs ci-jointe ou aux personnes occupant les dits postes à titre intérimaire, les attributions dont je suis investie, à titre de Présidente – directrice générale de la Régie de l'énergie du Canada, aux termes des dispositions des lois et des règlements connexes mentionnés en regard de chaque poste. Le présent document remplace toute ordonnance de délégation de pouvoirs antérieure.

Fait à Calgary, en Alberta, le 31 juillet 2023.

---

Tracy Sletto  
Présidente – directrice générale

---

<sup>1</sup> L.R.C. (1985), ch. A-1

<sup>2</sup> L.R.C. (1985), ch. P-21

## Annexe de délégation de pouvoirs

| Poste                                                   | Loi sur l'accès à l'information (LAI) et règlements      | Loi sur la protection des renseignements personnels et règlements |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Vice-président, gestion des données et de l'information | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Vice-président, personnel et de soutien aux effectifs   | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Vice-président et secrétaire de la Commission           | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Vice-président, communications et de la mobilisation    | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Directeur, Gouvernement ouvert                          | Autorité absolue                                         | Autorité absolue                                                  |
| Chef de groupe, gestion des données et de l'information | Sous-sections 4(2.1), 8(1), 9, 11(2), 12(2) & (3) de LAI | Section 15 de LPRP                                                |

## **Annex B Statistical Information**

## **Annexe B Renseignements statistiques**





## Statistical Report on the *Privacy Act*

Name of institution: Canada Energy Regulator

Reporting period: 4/1/2025 to 3/31/2026

### Section 1: Requests Under the *Privacy Act*

#### 1.1 Number of requests received

|                                                   |   | Number of Requests |
|---------------------------------------------------|---|--------------------|
| Received during reporting period                  |   | 2                  |
| Outstanding from previous reporting periods       |   | 3                  |
| • Outstanding from previous reporting period      | 3 |                    |
| • Outstanding from more than one reporting period | 0 |                    |
| <b>Total</b>                                      |   | <b>5</b>           |
| Closed during reporting period                    |   | 5                  |
| Carried over to next reporting period             |   | 0                  |
| • Carried over within legislated timeline         | 0 |                    |
| • Carried over beyond legislated timeline         | 0 |                    |

#### 1.2 Channels of requests

| Source       | Number of Requests |
|--------------|--------------------|
| Online       | 5                  |
| E-mail       | 0                  |
| Mail         | 0                  |
| In person    | 0                  |
| Phone        | 0                  |
| Fax          | 0                  |
| <b>Total</b> | <b>5</b>           |

Section 2: Informal requests

2.1 Number of informal requests

|                                                   |  |   | Number of Requests |
|---------------------------------------------------|--|---|--------------------|
| Received during reporting period                  |  |   | 0                  |
| Outstanding from previous reporting periods       |  |   | 0                  |
| • Outstanding from previous reporting period      |  | 0 |                    |
| • Outstanding from more than one reporting period |  | 0 |                    |
| Total                                             |  |   | 0                  |
| Closed during reporting period                    |  |   | 0                  |
| Carried over to next reporting period             |  |   | 0                  |

2.2 Completion time of informal requests

| Completion Time |              |               |               |                |                 |                 |                    |
|-----------------|--------------|---------------|---------------|----------------|-----------------|-----------------|--------------------|
|                 | 0 to 15 Days | 16 to 30 Days | 31 to 60 Days | 61 to 120 Days | 121 to 180 Days | 181 to 365 Days | More Than 365 Days |
| Total           | 0            | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0                  |

2.3 Pages released informally

| Less Than 500 Pages Released |                | 500-10000 Pages Released |                | More Than 10000 Pages Released |                |
|------------------------------|----------------|--------------------------|----------------|--------------------------------|----------------|
| Number of Requests           | Pages Released | Number of Requests       | Pages Released | Number of Requests             | Pages Released |
| 0                            | 0              | 0                        | 0              | 0                              | 0              |

**Section 3: Requests Closed During the Reporting Period****3.1 Disposition and completion time**

| Disposition of Requests      | Completion Time |               |               |                |                 |                 | Total              |
|------------------------------|-----------------|---------------|---------------|----------------|-----------------|-----------------|--------------------|
|                              | 0 to 15 Days    | 16 to 30 Days | 31 to 60 Days | 61 to 120 Days | 121 to 180 Days | 181 to 365 Days | More Than 365 Days |
| All disclosed                | 0               | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0                  |
| Disclosed in part            | 0               | 1             | 0             | 0              | 1               | 2               | 0                  |
| All exempted                 | 0               | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0                  |
| All excluded                 | 0               | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0                  |
| No records exist             | 1               | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0                  |
| Request abandoned            | 0               | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0                  |
| Neither confirmed nor denied | 0               | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0                  |
| <b>Total</b>                 | <b>1</b>        | <b>1</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>       | <b>1</b>        | <b>2</b>        | <b>0</b>           |

**3.2 Exemptions**

| Section  | Number of Requests | Section       | Number of Requests | Section | Number of Requests |
|----------|--------------------|---------------|--------------------|---------|--------------------|
| 18(2)    | 0                  | 22(1)(a)(i)   | 0                  | 23(a)   | 0                  |
| 19(1)(a) | 0                  | 22(1)(a)(ii)  | 0                  | 23(b)   | 0                  |
| 19(1)(b) | 0                  | 22(1)(a)(iii) | 0                  | 24(a)   | 0                  |
| 19(1)(c) | 0                  | 22(1)(b)      | 1                  | 24(b)   | 0                  |
| 19(1)(d) | 0                  | 22(1)(c)      | 0                  | 25      | 0                  |
| 19(1)(e) | 0                  | 22(2)         | 0                  | 26      | 3                  |
| 19(1)(f) | 0                  | 22.1          | 1                  | 27      | 1                  |
| 20       | 0                  | 22.2          | 1                  | 27.1    | 0                  |
| 21       | 0                  | 22.3          | 1                  | 28      | 0                  |
|          |                    | 22.4          | 0                  |         |                    |

**3.3 Exclusions**

| Section  | Number of Requests | Section  | Number of Requests | Section  | Number of Requests |
|----------|--------------------|----------|--------------------|----------|--------------------|
| 69(1)(a) | 0                  | 70(1)    | 0                  | 70(1)(d) | 0                  |
| 69(1)(b) | 0                  | 70(1)(a) | 0                  | 70(1)(e) | 0                  |
| 69.1     | 0                  | 70(1)(b) | 0                  | 70(1)(f) | 0                  |
|          |                    | 70(1)(c) | 0                  | 70.1     | 0                  |

3.4 Format of information released

| Paper | Electronic |          |       | Other |
|-------|------------|----------|-------|-------|
|       | E-record   | Data set | Video |       |
| 2     | 2          | 0        | 0     | 0     |

3.5 Complexity

3.5.1 Relevant pages processed and disclosed for paper, e-record and dataset formats

| Number of Pages Processed | Number of Pages Disclosed | Number of Requests |
|---------------------------|---------------------------|--------------------|
| 2240                      | 1269                      | 4                  |

3.5.2 Relevant pages processed per request disposition for paper, e-record and dataset formats by size of requests

| Disposition                  | Less Than 500 Pages Processed |                 | 500-10000 Pages Processed |                 | More Than 10000 Pages Processed |                 |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|
|                              | Number of Requests            | Pages Processed | Number of Requests        | Pages Processed | Number of Requests              | Pages Processed |
| All disclosed                | 0                             | 0               | 0                         | 0               | 0                               | 0               |
| Disclosed in part            | 3                             | 703             | 1                         | 1537            | 0                               | 0               |
| All exempted                 | 0                             | 0               | 0                         | 0               | 0                               | 0               |
| All excluded                 | 0                             | 0               | 0                         | 0               | 0                               | 0               |
| Request abandoned            | 0                             | 0               | 0                         | 0               | 0                               | 0               |
| Neither confirmed nor denied | 0                             | 0               | 0                         | 0               | 0                               | 0               |
| Total                        | 3                             | 703             | 1                         | 1537            | 0                               | 0               |

3.5.3 Relevant minutes processed and disclosed for audio and video formats

| Number of Minutes Processed | Number of Minutes Disclosed | Number of Requests |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 0                           | 0                           | 0                  |

3.5.4 Relevant minutes processed per request disposition for audio and video formats by size of requests

| Disposition                  | Number of requests | Minutes Processed |
|------------------------------|--------------------|-------------------|
| All disclosed                | 0                  | 0                 |
| Disclosed in part            | 0                  | 0                 |
| All exempted                 | 0                  | 0                 |
| All excluded                 | 0                  | 0                 |
| Request abandoned            | 0                  | 0                 |
| Neither confirmed nor denied | 0                  | 0                 |
| Total                        | 0                  | 0                 |

3.5.5 Other complexities

| Disposition                  | Consultation Required | Legal Advice Sought | Interwoven Information | Other | Total |
|------------------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|-------|-------|
| All disclosed                | 0                     | 0                   | 0                      | 0     | 0     |
| Disclosed in part            | 0                     | 1                   | 2                      | 0     | 3     |
| All exempted                 | 0                     | 0                   | 0                      | 0     | 0     |
| All excluded                 | 0                     | 0                   | 0                      | 0     | 0     |
| Request abandoned            | 0                     | 0                   | 0                      | 0     | 0     |
| Neither confirmed nor denied | 0                     | 0                   | 0                      | 0     | 0     |
| Total                        | 0                     | 1                   | 2                      | 0     | 3     |

3.6 Closed requests

3.6.1 Number of requests closed within legislated timelines

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| Number of requests closed within legislated timelines         | 2  |
| Percentage of requests closed within legislated timelines (%) | 40 |

3.7 Deemed refusals

3.7.1 Reasons for not meeting legislated timelines

| Number of requests closed past the legislated timelines | Principal Reason                        |                       |                       |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
|                                                         | Interference with operations / Workload | External Consultation | Internal Consultation |
| 3                                                       | 3                                       | 0                     | 0                     |
|                                                         |                                         |                       | Other                 |
|                                                         |                                         |                       | 0                     |

3.7.2 Request closed beyond legislated timelines (including any extension taken)

| Number of days past legislated timelines | Number of requests past legislated timeline where no extension was taken | Number of requests past legislated timeline where an extension was taken | Total |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 to 15 days                             | 0                                                                        | 0                                                                        | 0     |
| 16 to 30 days                            | 0                                                                        | 0                                                                        | 0     |
| 31 to 60 days                            | 0                                                                        | 0                                                                        | 0     |
| 61 to 120 days                           | 0                                                                        | 0                                                                        | 0     |
| 121 to 180 days                          | 0                                                                        | 1                                                                        | 1     |
| 181 to 365 days                          | 0                                                                        | 2                                                                        | 2     |
| More than 365 days                       | 0                                                                        | 0                                                                        | 0     |
| Total                                    | 0                                                                        | 3                                                                        | 3     |

Section 4: Disclosures Under Subsections 8(2) and 8(5)

| Paragraph 8(2)(e) | Paragraph 8(2)(m) | Subsection 8(5) | Total |
|-------------------|-------------------|-----------------|-------|
| 0                 | 0                 | 0               | 0     |

Section 5: Requests for Correction of Personal Information and Notations

| Disposition for Correction Requests Received | Number |
|----------------------------------------------|--------|
| Notations attached                           | 0      |
| Requests for correction accepted             | 0      |
| Total                                        | 0      |

**Section 6: Extensions****6.1 Reasons for extensions**

| Number of extensions taken | 15(a)(i) Interference with operations                    |                          |                             |                                      | 15 (a)(ii) Consultation               |          |          | 15(b)<br>Translation<br>purposes or<br>conversion |
|----------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|----------|----------|---------------------------------------------------|
|                            | Further review<br>required to<br>determine<br>exemptions | Large volume of<br>pages | Large volume of<br>requests | Documents are<br>difficult to obtain | Cabinet<br>Confidence<br>(Section 70) | External | Internal |                                                   |
| 3                          | 0                                                        | 3                        | 0                           | 0                                    | 0                                     | 0        | 0        | 0                                                 |

**6.2 Length of extensions**

| Length of Extensions | 15(a)(i) Interference with operations                    |                          |                             |                                      | 15 (a)(ii) Consultation               |          |          | 15(b)<br>Translation<br>purposes or<br>conversion |
|----------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|----------|----------|---------------------------------------------------|
|                      | Further review<br>required to<br>determine<br>exemptions | Large volume of<br>pages | Large volume of<br>requests | Documents are<br>difficult to obtain | Cabinet<br>Confidence<br>(Section 70) | External | Internal |                                                   |
| 1 to 15 days         | 0                                                        | 0                        | 0                           | 0                                    | 0                                     | 0        | 0        | 0                                                 |
| 16 to 30 days        | 0                                                        | 3                        | 0                           | 0                                    | 0                                     | 0        | 0        | 0                                                 |
| 31 days or greater   |                                                          |                          |                             |                                      |                                       |          |          | 0                                                 |
| <b>Total</b>         | 0                                                        | 3                        | 0                           | 0                                    | 0                                     | 0        | 0        | 0                                                 |

## Section 7: Consultations Received From Other Institutions and Organizations

## 7.1 Consultations received from other Government of Canada institutions and other organizations

| Consultations                                  | Other Government of Canada Institutions | Number of Pages to Review | Other Organizations | Number of Pages to Review |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------|
| Received during the reporting period           | 1                                       | 6                         | 0                   | 0                         |
| Outstanding from the previous reporting period | 0                                       | 0                         | 0                   | 0                         |
| <b>Total</b>                                   | <b>1</b>                                | <b>6</b>                  | <b>0</b>            | <b>0</b>                  |
| Closed during the reporting period             | 1                                       | 6                         | 0                   | 0                         |
| Carried over within negotiated timelines       | 0                                       | 0                         | 0                   | 0                         |
| Carried over beyond negotiated timelines       | 0                                       | 0                         | 0                   | 0                         |

## 7.2 Recommendations and completion time for consultations received from other Government of Canada institutions

|                           | <b>Number of Days Required to Complete Consultation Requests</b> |                          |                          |                               |                            |                                       |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>Recommendation</b>     | <b>0 to 15<br/>Days</b>                                          | <b>16 to 30<br/>Days</b> | <b>31 to 60<br/>Days</b> | <b>61 to<br/>120<br/>Days</b> | <b>121 to 180<br/>Days</b> | <b>More<br/>Than<br/>365<br/>Days</b> |
| Disclose entirely         | 1                                                                | 0                        | 0                        | 0                             | 0                          | 0                                     |
| Disclose in part          | 0                                                                | 0                        | 0                        | 0                             | 0                          | 0                                     |
| Exempt entirely           | 0                                                                | 0                        | 0                        | 0                             | 0                          | 0                                     |
| Exclude entirely          | 0                                                                | 0                        | 0                        | 0                             | 0                          | 0                                     |
| Consult other institution | 0                                                                | 0                        | 0                        | 0                             | 0                          | 0                                     |
| Other                     | 0                                                                | 0                        | 0                        | 0                             | 0                          | 0                                     |
| <b>Total</b>              | <b>1</b>                                                         | <b>0</b>                 | <b>0</b>                 | <b>0</b>                      | <b>0</b>                   | <b>1</b>                              |

### 7.3 Recommendations and completion time for consultations received from other organizations outside the Government of Canada

[illegible]

Section 8: Completion Time of Consultations on Cabinet Confidences

8.1 Requests with Legal Services

| Number of Days | Fewer Than 500<br>Pages Processed |                    | 500-10000<br>Pages Processed |                    | More than 10000<br>Pages Processed |                    |
|----------------|-----------------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------|------------------------------------|--------------------|
|                | Number of<br>Requests             | Pages<br>Disclosed | Number of<br>Requests        | Pages<br>Disclosed | Number of<br>Requests              | Pages<br>Disclosed |
| 1 to 15        | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 16 to 30       | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 31 to 60       | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 61 to 120      | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 121 to 180     | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 181 to 365     | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| More than 365  | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| Total          | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |

8.2 Requests with Privy Council Office

| Number of Days | Fewer Than 500<br>Pages Processed |                    | 500-10000<br>Pages Processed |                    | More than 10000<br>Pages Processed |                    |
|----------------|-----------------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------|------------------------------------|--------------------|
|                | Number of<br>Requests             | Pages<br>Disclosed | Number of<br>Requests        | Pages<br>Disclosed | Number of<br>Requests              | Pages<br>Disclosed |
| 1 to 15        | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 16 to 30       | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 31 to 60       | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 61 to 120      | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 121 to 180     | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| 181 to 365     | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| More than 365  | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |
| Total          | 0                                 | 0                  | 0                            | 0                  | 0                                  | 0                  |

Section 9: Complaints and Investigations Notices Received

| Section 31 | Section 33 | Section 35 | Court action | Total |
|------------|------------|------------|--------------|-------|
| 0          | 0          | 0          | 0            | 0     |

Section 10: Privacy Impact Assessments (PIAs) and Personal Information Banks (PIBs)

10.1 Programs and activities

|                                                                                                                                           |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Number of existing programs or activities that use personal information that have been substantially modified during the reporting period | 2 |
| Number of new programs or new activities that use personal information established during the reporting period                            | 1 |

10.2 Privacy Impact Assessments

|                                                                                                      |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Number of PIAs completed                                                                             | 1 |
| Number of PIAs modified                                                                              | 0 |
| Number of PIA summaries published during the reporting period                                        | 0 |
| Number of PIAs for which the risk mitigation measures have been reviewed during the reporting period | 0 |

10.3 Privacy Protocols

|                                                                                         |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Number of privacy protocols completed to establish or modify Personal Information Banks | 0 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|

10.4 Institution-specific and Central Personal Information Banks

| Personal Information Banks | Active | Created | Terminated | Modified |
|----------------------------|--------|---------|------------|----------|
| Institution-specific       | 3      | 1       | 0          | 2        |
| Central                    | 0      | 0       | 0          | 0        |
| Total                      | 3      | 1       | 0          | 2        |

10.5 Info Source page

|                                                                                            |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Date of the most recent major change to Personal Information Banks on the Info Source page | Dec-25 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

Section 11: Social Insurance Number

|                                                                                  |   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---|
| Number of new programs or activities that collect or use Social Insurance Number | 0 |
|----------------------------------------------------------------------------------|---|

Section 12: Privacy Breaches

12.1 Material Privacy Breaches reported

|                                                     |   |
|-----------------------------------------------------|---|
| Number of material privacy breaches reported to TBS | 0 |
| Number of material privacy breaches reported to OPC | 0 |

12.2 Non-Material Privacy Breaches

|                                         |   |
|-----------------------------------------|---|
| Number of non-material privacy breaches | 0 |
|-----------------------------------------|---|

Section 13: Privacy Training

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Number of employees that have completed privacy training during the reporting period | 45 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|

Section 14: Resources Related to the Privacy Act

14.1 Allocated Costs

| Expenditures                      |     | Amount   |
|-----------------------------------|-----|----------|
| Salaries                          |     | \$63,803 |
| Overtime                          |     | \$0      |
| Goods and Services                |     | \$0      |
| • Professional services contracts | \$0 |          |
| • Other                           | \$0 |          |
| Total                             |     | \$63,803 |

14.2 Human Resources

| Resources                        | Person Years Dedicated to Privacy Activities |
|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Full-time employees              | 0.480                                        |
| Part-time and casual employees   | 0.170                                        |
| Regional staff                   | 0.000                                        |
| Consultants and agency personnel | 0.000                                        |
| Students                         | 0.000                                        |
| Total                            | 0.650                                        |

Note: Enter values to three decimal places.





## Supplemental Statistical Report on the *Access to Information Act* and the *Privacy Act*

Name of institution: Canada Energy Regulator

Reporting period: 2025-04-01 to 2026-03-31

### Section 1: Requests Carried Over and Active Complaints Under the *Access to Information Act*

#### 1.1 Requests carried over to next reporting period, broken down by reporting period received

| Reporting Period Requests Carried Over Were Received | Requests Carried Over that are <i>Within</i> Legislated Timelines as of March 31, 2026 | Requests Carried Over that are <i>Beyond</i> Legislated Timelines as of March 31, 2026 | Total |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Received in 2025-26                                  | 5                                                                                      | 0                                                                                      | 5     |
| Received in 2024-25                                  | 0                                                                                      | 1                                                                                      | 1     |
| Received in 2023-24                                  | 0                                                                                      | 0                                                                                      | 0     |
| Received in 2022-23                                  | 0                                                                                      | 1                                                                                      | 1     |
| Received in 2021-22                                  | 0                                                                                      | 0                                                                                      | 0     |
| Received in 2020-21                                  | 0                                                                                      | 0                                                                                      | 0     |
| Received in 2019-20                                  | 0                                                                                      | 1                                                                                      | 1     |
| Received in 2018-19                                  | 0                                                                                      | 0                                                                                      | 0     |
| Received in 2017-18                                  | 0                                                                                      | 0                                                                                      | 0     |
| Received in 2016-17 or earlier                       | 0                                                                                      | 0                                                                                      | 0     |
| Total                                                | 5                                                                                      | 3                                                                                      | 8     |

## 1.2 Active complaints with the Information Commissioner of Canada, broken down by reporting period received

| Reporting Period Active Complaints Were Received by Institution | Number of Active Complaints |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Received in 2025-26                                             | 0                           |
| Received in 2024-25                                             | 0                           |
| Received in 2023-24                                             | 0                           |
| Received in 2022-23                                             | 0                           |
| Received in 2021-22                                             | 0                           |
| Received in 2020-21                                             | 0                           |
| Received in 2019-20                                             | 0                           |
| Received in 2018-19                                             | 0                           |
| Received in 2017-18                                             | 0                           |
| Received in 2016-17 or earlier                                  | 0                           |
| Total                                                           | 0                           |

**Section 2: Requests Carried Over and Active Complaints Under the *Privacy Act*****2.1 Requests carried over to next reporting period, broken down by reporting period received**

| Reporting Period<br>Requests Carried Over<br>Were Received | Requests Carried<br>Over that are<br><i>Within</i> Legislated<br>Timelines as of<br>March 31, 2026 | Requests Carried<br>Over that are<br><i>Beyond</i> Legislated<br>Timelines as of<br>March 31, 2026 | Total |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Received in 2025-26                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2024-25                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2023-24                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2022-23                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2021-22                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2020-21                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2019-20                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2018-19                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2017-18                                        | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Received in 2016-17 or<br>earlier                          | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |
| Total                                                      | 0                                                                                                  | 0                                                                                                  | 0     |

2.2 Active complaints with the Privacy Commissioner of Canada, broken down by reporting period received

| Reporting Period Active Complaints Were Received by Institution | Number of Active Complaints |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Received in 2025-26                                             | 1                           |
| Received in 2024-25                                             | 0                           |
| Received in 2023-24                                             | 0                           |
| Received in 2022-23                                             | 0                           |
| Received in 2021-22                                             | 0                           |
| Received in 2020-21                                             | 0                           |
| Received in 2019-20                                             | 0                           |
| Received in 2018-19                                             | 0                           |
| Received in 2017-18                                             | 0                           |
| Received in 2016-17 or earlier                                  | 0                           |
| Total                                                           | 1                           |

Section 3: Universal Access under the Privacy Act

|                                                                                      |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---|
| How many requests were received from foreign nationals outside of Canada in 2025-26? | 0 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---|



Rapport statistique sur la Loi sur la protection des renseignements personnels

Nom de l'institution: Régie de l'énergie du Canada

Période d'établissement de rapport : 4/1/2025 au 3/31/2026

Section 1 – Demandes en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels (LPRP)

1.1 Nombre de demandes reçues

| Nombre de demandes                                                                                  |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| Reçues pendant la période d'établissement de rapport                                                |   |   |
| En suspens à la fin de la période d'établissement de rapport précédente                             |   | 2 |
|                                                                                                     |   | 3 |
| • En suspens à la fin de la période d'établissement de rapport précédente                           | 3 |   |
| • En suspens pour plus d'une période d'établissement de rapport                                     | 0 |   |
| Total                                                                                               |   | 5 |
| Fermées pendant la période d'établissement de rapport                                               |   |   |
| Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport                                         |   | 5 |
|                                                                                                     |   | 0 |
| • Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport dans les délais prévus par la LPRP    | 0 |   |
| • Reportées à la prochaine période d'établissement de rapport au-delà des délais prévus par la LPRP | 0 |   |

1.2 Mode des demandes

| Mode        | Nombre des demandes |
|-------------|---------------------|
| En ligne    | 5                   |
| Courriel    | 0                   |
| Poste       | 0                   |
| En personne | 0                   |
| Téléphone   | 0                   |
| Télécopieur | 0                   |
| Total       | 5                   |



Section 3 – Demandes fermées pendant la période d'établissement de rapport

3.1 Disposition et délai de traitement

| Disposition des demandes | Délai de traitement |               |               |                |                 |                 | Total |
|--------------------------|---------------------|---------------|---------------|----------------|-----------------|-----------------|-------|
|                          | 0 à 15 jours        | 16 à 30 jours | 31 à 60 jours | 61 à 120 jours | 121 à 180 jours | 181 à 365 jours |       |
| Communication totale     | 0                   | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0     |
| Communication partielle  | 0                   | 1             | 0             | 0              | 1               | 2               | 4     |
| Exception totale         | 0                   | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0     |
| Exclusion totale         | 0                   | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0     |
| Aucun document n'existe  | 1                   | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 1     |
| Demande abandonnée       | 0                   | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0     |
| Ni confirmée ni infirmée | 0                   | 0             | 0             | 0              | 0               | 0               | 0     |
| Total                    | 1                   | 1             | 0             | 0              | 1               | 2               | 5     |

3.2 Exceptions

| Article | Nombre de demandes | Article      | Nombre de demandes | Article | Nombre de demandes |
|---------|--------------------|--------------|--------------------|---------|--------------------|
| 18(2)   | 0                  | 22(1)a)(i)   | 0                  | 23a)    | 0                  |
| 19(1)a) | 0                  | 22(1)a)(ii)  | 0                  | 23b)    | 0                  |
| 19(1)b) | 0                  | 22(1)a)(iii) | 0                  | 24a)    | 0                  |
| 19(1)c) | 0                  | 22(1)b)      | 1                  | 24b)    | 0                  |
| 19(1)d) | 0                  | 22(1)c)      | 0                  | 25      | 0                  |
| 19(1)e) | 0                  | 22(2)        | 0                  | 26      | 3                  |
| 19(1)f) | 0                  | 22.1         | 1                  | 27      | 1                  |
| 20      | 0                  | 22.2         | 1                  | 27.1    | 0                  |
| 21      | 0                  | 22.3         | 1                  | 28      | 0                  |
|         |                    | 22.4         | 0                  |         |                    |

3.3 Exclusions

| Article | Nombre de demandes | Article | Nombre de demandes | Article | Nombre de demandes |
|---------|--------------------|---------|--------------------|---------|--------------------|
| 69(1)a) | 0                  | 70(1)   | 0                  | 70(1)d) | 0                  |
| 69(1)b) | 0                  | 70(1)a) | 0                  | 70(1)e) | 0                  |
| 69.1    | 0                  | 70(1)b) | 0                  | 70(1)f) | 0                  |
|         |                    | 70(1)c) | 0                  | 70.1    | 0                  |

3.4 Format des documents communiqués

| Papier | Électronique          |                     |       |       | Autres |
|--------|-----------------------|---------------------|-------|-------|--------|
|        | Document électronique | Ensemble de données | Vidéo | Audio |        |
| 2      | 2                     | 0                   | 0     | 0     | 0      |

3.5 Complexité

3.5.1 Pages pertinentes traitées et communiquées en formats papier, document électronique et ensemble de données

| Nombre de pages traitées | Nombre de pages communiquées | Nombre de demandes |
|--------------------------|------------------------------|--------------------|
| 2240                     | 1269                         | 4                  |

3.5.2 Pages pertinentes traitées en fonction de l'ampleur des demandes en formats papier, document électronique et ensemble de données par disposition des demandes

| Disposition              | Moins de 500 pages traitées |                | 500 à 10 000 pages traitées |                | Plus de 10 000 pages traitées |                |
|--------------------------|-----------------------------|----------------|-----------------------------|----------------|-------------------------------|----------------|
|                          | Nombre de demandes          | Pages traitées | Nombre de demandes          | Pages traitées | Nombre de demandes            | Pages traitées |
| Communication totale     | 0                           | 0              | 0                           | 0              | 0                             | 0              |
| Communication partielle  | 3                           | 703            | 1                           | 1537           | 0                             | 0              |
| Exception totale         | 0                           | 0              | 0                           | 0              | 0                             | 0              |
| Exclusion totale         | 0                           | 0              | 0                           | 0              | 0                             | 0              |
| Demande abandonnée       | 0                           | 0              | 0                           | 0              | 0                             | 0              |
| Ni confirmée ni infirmée | 0                           | 0              | 0                           | 0              | 0                             | 0              |
| Total                    | 3                           | 703            | 1                           | 1537           | 0                             | 0              |

3.5.3 Minutes pertinentes traitées et communiquées en format audio et vidéo

| Nombre de minutes traitées | Nombre de minutes communiquées | Nombre de demandes |
|----------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 0                          | 0                              | 0                  |

3.5.4 Minutes pertinentes traitées en fonction de l'ampleur des demandes en format audio et vidéo par dispositions des demandes

| Disposition              | Nombre de demandes |  | Minutes traitées |
|--------------------------|--------------------|--|------------------|
|                          | 0                  |  |                  |
| Communication totale     | 0                  |  | 0                |
| Communication partielle  | 0                  |  | 0                |
| Exception totale         | 0                  |  | 0                |
| Exclusion totale         | 0                  |  | 0                |
| Demande abandonnée       | 0                  |  | 0                |
| Ni confirmée ni infirmée | 0                  |  | 0                |
| Total                    | 0                  |  | 0                |

3.5.5 Autres complexités

| Disposition              | Consultation requise | Avis juridique | Renseignements<br>entremêlés | Autres | Total |
|--------------------------|----------------------|----------------|------------------------------|--------|-------|
| Communication totale     | 0                    | 0              | 0                            | 0      | 0     |
| Communication partielle  | 0                    | 1              | 2                            | 0      | 3     |
| Exception totale         | 0                    | 0              | 0                            | 0      | 0     |
| Exclusion totale         | 0                    | 0              | 0                            | 0      | 0     |
| Demande abandonnée       | 0                    | 0              | 0                            | 0      | 0     |
| Ni confirmée ni infirmée | 0                    | 0              | 0                            | 0      | 0     |
| Total                    | 0                    | 1              | 2                            | 0      | 3     |

3.6 Nombre de demandes fermées dans les délais prévus par la LPRP

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| Nombre de demandes fermées dans les<br>délais prévus par la Loi           | 2  |
| Pourcentage des demandes fermées dans<br>les délais prévus par la Loi (%) | 40 |

3.7 Présomptions de refus

3.7.1 Motifs du non-respect des délais prévus par la LPRP

| Nombre de demandes fermées au-delà des<br>délais prévus par la Loi | Motif principal                                     |                      |                                |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|
|                                                                    | Entraîne au<br>fonctionnement /Charge<br>de travail | Consultation externe | Consultation interne<br>Autres |
| 3                                                                  | 3                                                   | 0                    | 0 0                            |

3.7.2 Demandes fermées au-delà des délais prévus par la LPRP (y compris toute prolongation prise)

| Nombre de jours au-delà des délais prévus par la Loi | Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la Loi où aucune prolongation n'a été prise | Nombre de demandes fermées au-delà des délais prévus par la Loi où une prolongation a été prise | Total |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 à 15 jours                                         | 0                                                                                                    | 0                                                                                               | 0     |
| 16 à 30 jours                                        | 0                                                                                                    | 0                                                                                               | 0     |
| 31 à 60 jours                                        | 0                                                                                                    | 0                                                                                               | 0     |
| 61 à 120 jours                                       | 0                                                                                                    | 0                                                                                               | 0     |
| 121 à 180 jours                                      | 0                                                                                                    | 1                                                                                               | 1     |
| 181 à 365 jours                                      | 0                                                                                                    | 2                                                                                               | 2     |
| Plus de 365 jours                                    | 0                                                                                                    | 0                                                                                               | 0     |
| Total                                                | 0                                                                                                    | 3                                                                                               | 3     |

Section 4 – Communications en vertu des paragraphes 8(2) et 8(5)

| Alinéa 8(2)е | Alinéa 8(2)м | Paragraphe 8(5) | Total |
|--------------|--------------|-----------------|-------|
| 0            | 0            | 0               | 0     |

Section 5 – Demandes de correction de renseignements personnels et mentions

| Disposition des demandes de correction reçues | Nombre |
|-----------------------------------------------|--------|
| Mentions annexées                             | 0      |
| Demandes de correction acceptées              | 0      |
| Total                                         | 0      |

Section 6 – Prorogations

6.1 Motifs des prorogations

| Nombre de prorogations prises | 15a)(i) Entrave au fonctionnement de l'institution          |                       |                          |                                         | 15a)(ii) Consultation                          |         | 15b) Traduction ou cas de transfert sur support de substitution |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------|
|                               | Examen approfondi nécessaire pour déterminer les exceptions | Grand nombre de pages | Grand volume de demandes | Les documents sont difficiles à obtenir | Document confidentiels du Cabinet (article 70) | Externe |                                                                 |
| 3                             | 0                                                           | 3                     | 0                        | 0                                       | 0                                              | 0       | 0                                                               |

6.2 Durée des prorogations

| Durées des prorogations | 15a)(i) Entrave au fonctionnement de l'institution          |                       |                          |                                         | 15a)(ii) Consultation                          |         |         | 15b) Traduction ou cas de transfert sur support de substitution |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------------------|
|                         | Examen approfondi nécessaire pour déterminer les exceptions | Grand nombre de pages | Grand volume de demandes | Les documents sont difficiles à obtenir | Document confidentiels du Cabinet (article 70) | Externe | Interne |                                                                 |
| 1 à 15 jours            | 0                                                           | 0                     | 0                        | 0                                       | 0                                              | 0       | 0       | 0                                                               |
| 16 à 30 jours           | 0                                                           | 3                     | 0                        | 0                                       | 0                                              | 0       | 0       | 0                                                               |
| Plus de 31 jours        |                                                             |                       |                          |                                         |                                                |         |         |                                                                 |
| Total                   | 0                                                           | 3                     | 0                        | 0                                       | 0                                              | 0       | 0       | 0                                                               |



Section 8 – Délais de traitement des demandes de consultation sur les documents confidentiels du Cabinet

8.1 Demandes auprès des services juridiques

| Nombre de jours | Moins de 500 pages traitées |                    | De 500 à 10 000 pages traitées |                    | Plus de 10 000 pages traitées |                    |
|-----------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------|
|                 | Nombre de demandes          | Pages communiquées | Nombre de demandes             | Pages communiquées | Nombre de demandes            | Pages communiquées |
| 1 à 15          | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 16 à 30         | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 31 à 60         | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 61 à 120        | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 121 à 180       | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 181 à 365       | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| Plus de 365     | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| Total           | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |

8.2 Demandes auprès du Bureau du Conseil privé

| Nombre de jours | Moins de 500 pages traitées |                    | De 500 à 10 000 pages traitées |                    | Plus de 10 000 pages traitées |                    |
|-----------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------------|--------------------|-------------------------------|--------------------|
|                 | Nombre de demandes          | Pages communiquées | Nombre de demandes             | Pages communiquées | Nombre de demandes            | Pages communiquées |
| 1 à 15          | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 16 à 30         | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 31 à 60         | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 61 à 120        | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 121 à 180       | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| 181 à 365       | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| Plus de 365     | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |
| Total           | 0                           | 0                  | 0                              | 0                  | 0                             | 0                  |

Section 9 – Avis de plaintes et d'enquêtes reçus

| Article 31 | Article 33 | Article 35 | Recours judiciaire | Total |
|------------|------------|------------|--------------------|-------|
| 0          | 0          | 0          | 0                  | 0     |

Section 10 – Évaluations des facteurs relatifs à la vie privée (ÉFVP) et des Fichiers de renseignements personnels (FRP)

10.1 Programmes et activités

|                                                                                                                                                                                              |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Nombre de programmes existants ou d'activités existantes qui utilisent des renseignements personnels ayant été substantiellement modifiés au cours de la période d'établissement de rapports | 2 |
| Nombre de nouveaux programmes ou de nouvelles activités qui utilisent des renseignements personnels établis au cours de la période d'établissement de rapports                               | 1 |

10.2 Évaluations des facteurs relatifs à la vie privée

|                                                                                                                                         |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Nombre d'ÉFVP terminées                                                                                                                 | 1 |
| Nombre d'ÉFVP modifiées                                                                                                                 | 0 |
| Nombre de résumés d'ÉFVP publiés au cours de la période d'établissement de rapports                                                     | 0 |
| Nombre d'ÉFVP pour lesquelles les mesures d'atténuation des risques ont été évaluées au cours de la période d'établissement de rapports | 0 |

10.3 Protocoles de protection de la vie privée

|                                                                                                                                     |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Nombre de protocoles de protection de la vie privée mis en place pour établir ou modifier des fichiers de renseignements personnels | 0 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

10.4 Fichiers de renseignements personnels spécifiques à l'institution et centraux

| Fichiers de renseignements personnels | Actifs | Créés | Supprimés | Modifiés |
|---------------------------------------|--------|-------|-----------|----------|
| Spécifiques à l'institution           | 3      | 1     | 0         | 2        |
| Centraux                              | 0      | 0     | 0         | 0        |
| Total                                 | 3      | 1     | 0         | 2        |

10.5 Page d'Info Source

|                                                                                                                          |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Date de la dernière modification importante apportée aux fichiers de renseignements personnels sur la page d'Info Source | 2025-12-01 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|

Section 11 – Numéro d'assurance sociale

|                                                                                                                   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Nombre de nouveaux programmes ou de nouvelles activités qui collectent ou utilisent le numéro d'assurance sociale | 0 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

Section 12 – Atteintes à la vie privée

12.1 Atteintes substantielles à la vie privée signalée

|                                                                     |   |
|---------------------------------------------------------------------|---|
| Nombre d'atteintes substantielles à la vie privée signalées au SCT  | 0 |
| Nombre d'atteintes substantielles à la vie privée signalées au CPVP | 0 |

12.2 Atteintes à la vie privée signalée non-substantielles

|                                                       |   |
|-------------------------------------------------------|---|
| Nombre d'atteintes à la vie privée non-substantielles | 0 |
|-------------------------------------------------------|---|

Section 13 – Formation sur la protection de la vie privée

|                                                                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Nombre d'employés ayant suivi la formation sur la protection de la vie privée au cours de la période d'établissement de rapports | 45 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

Section 14 – Ressources liées à la Loi sur la protection des renseignements personnels

14.1 Coûts répartis

| Dépenses                              |     | Montant  |
|---------------------------------------|-----|----------|
| Salaires                              |     | \$63,803 |
| Heures supplémentaires                |     | \$0      |
| Biens et services                     |     | \$0      |
| • Contrats de services professionnels | \$0 |          |
| • Autres                              | \$0 |          |
| Total                                 |     | \$63,803 |

14.2 Ressources humaines

| Ressources                               | Années-personnes consacrées aux activités liées à la protection des renseignements personnels |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Employés à temps plein                   | 0.480                                                                                         |
| Employés à temps partiel et occasionnels | 0.170                                                                                         |
| Employés régionaux                       | 0.000                                                                                         |
| Experts-conseils et personnel d'agence   | 0.000                                                                                         |
| Étudiants                                | 0.000                                                                                         |
| Total                                    | 0.650                                                                                         |

Remarque : Entrer des valeurs à trois décimales.





## Rapport statistique supplémentaire sur la *Loi sur l'accès à l'information* et la *Loi sur la protection des renseignements personnels*

Nom de l'institution : Régie de l'énergie du Canada

Période  
d'établissement de  
rapport : 2025-04-01 au 2026-03-31

### Section 1 : Demandes reportées et plaintes actives en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information*

#### 1.1 Demandes reportées à la prochaine période d'établissement de rapports, ventilées par période d'établissement de rapports reçue

| Période d'établissement de rapports au cours de laquelle les demandes reportées ont été reçues | Demandes reportées <i>dans</i> les délais prescrits par la <i>Loi</i> en date du 31 mars 2026 | Demandes reportées <i>dépassant</i> les délais prescrits par la <i>Loi</i> en date du 31 mars 2026 | Total |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Reçues en 2025-2026                                                                            | 5                                                                                             | 0                                                                                                  | 5     |
| Reçues en 2024-2025                                                                            | 0                                                                                             | 1                                                                                                  | 1     |
| Reçues en 2023-2024                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2022-2023                                                                            | 0                                                                                             | 1                                                                                                  | 1     |
| Reçues en 2021-2022                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2020-2021                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2019-2020                                                                            | 0                                                                                             | 1                                                                                                  | 1     |
| Reçues en 2018-2019                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2017-2018                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2016-2017 ou plus tôt                                                                | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Total                                                                                          | 5                                                                                             | 3                                                                                                  | 8     |

1.2 Plaintes actives auprès du Commissaire à l'information du Canada, ventilées par période d'établissement de rapports reçue

| Période d'établissement de rapports au cours de laquelle les plaintes actives ont été reçues par l'institution | Nombre de plaintes actives |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Reçues en 2025-2026                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2024-2025                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2023-2024                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2022-2023                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2021-2022                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2020-2021                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2019-2020                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2018-2019                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2017-2018                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2016-2017 ou plus tôt                                                                                | 0                          |
| Total                                                                                                          | 0                          |

**Section 2 : Demandes reportées et plaintes actives en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*****2.1 Demandes reportées à la prochaine période d'établissement de rapports, ventilées par période d'établissement de rapports reçue**

| Période d'établissement de rapports au cours de laquelle les demandes reportées ont été reçues | Demandes reportées <i>dans</i> les délais prescrits par la <i>Loi</i> en date du 31 mars 2026 | Demandes reportées <i>dépassant</i> les délais prescrits par la <i>Loi</i> en date du 31 mars 2026 | Total |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Reçues en 2025-2026                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2024-2025                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2023-2024                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2022-2023                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2021-2022                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2020-2021                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2019-2020                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2018-2019                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2017-2018                                                                            | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Reçues en 2016-2017 ou plus tôt                                                                | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |
| Total                                                                                          | 0                                                                                             | 0                                                                                                  | 0     |

2.2 Plaintes actives auprès du Commissaire à la protection de la vie privée du Canada, ventilées par période d'établissement de rapports reçue

| Période d'établissement de rapports au cours de laquelle les plaintes actives ont été reçues par l'institution | Nombre de plaintes actives |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Reçues en 2025-2026                                                                                            | 1                          |
| Reçues en 2024-2025                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2023-2024                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2022-2023                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2021-2022                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2020-2021                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2019-2020                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2018-2019                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2017-2018                                                                                            | 0                          |
| Reçues en 2016-2017 ou plus tôt                                                                                | 0                          |
| Total                                                                                                          | 1                          |

Section 3: Accès universel sous la *Loi sur la protection des renseignements personnels*

|                                                                                                             |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Combien de demandes ont été reçues de la part de ressortissants étrangers en dehors du Canada en 2025-2026? | 0 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

Canada